

**Den selvejende institution
SVENDBORG MUSEUM**

Årsregnskab 2022



Cvr-nr. 83 24 63 59

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelses- og bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	
Årsberetning	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institution

Svendborg Museum

Grubbemøllevej 13

5700 Svendborg

Telefon: 62 21 02 61

E-Mail: info@svendborgmuseum.dk

Bank: Fynske Bank – Svendborg afd.

CVR. nr. 83 24 63 59

Stiftet: 1908

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Peter Bjerrregaard Andersen (formand)

Julie Lindegaard (næstformand)

Michael Mortensen

Jesper Thomassen

Helle Caspersen

Klaus Petersen

Britt Toxværd-Larsen

Ledelse

Jesper Hansen (direktør)

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Kolding Åpark 8 A, 7. sal

6000 Kolding

LEDELSES- OG BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og ledelse har dags dato aflagt årsregnskabet for 2022 for Svendborg Museum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af tilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Der påhviler ikke museet forpligtelser udover de i årsregnskabet omtalte.

Det er ligeledes vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for forhold, beretningen omhandler.

Svendborg, den 30. maj 2023

Jesper Hansen
Direktør

I bestyrelsen:

*Peter Bjerregaard
Andersen*
Formand

Julie Lindegaard
Næstformand

Helle Caspersen

Michael Mortensen

Klaus Petersen

Jesper Thomassen

Britt Toxværd-Larsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Svendborg Museum

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Museum for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af

besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRI G REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 30. maj 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Niels Peder Aalund	Erik Bendtsen
Statsautoriseret revisor	Registreret revisor

ÅRSBERETNING 2022

Museets formål, væsentligste aktiviteter og virkeområde

Svendborg Amts Museum er stiftet i 1908 og har siden 1913 været drevet som et statsanerkendt, selvstændigt og selvejende museum, støttet af den lokale museumsforening.

Museets har til formål at indsamle, bevare, udstille og forske i genstande fra fortiden, så disse minder om vore forfædres kultur og livsvilkår kan udnyttes i folkeoplysningen og videnskabens tjeneste.

Aktiviteter i 2022

Danmarks Forsorgsmuseum

Årets har været præget af flere store forsknings- og formidlingsprojekter finansieret af statslige puljer og private fonde. Udredning af forholdende i særfor sorgen og formidlingen af denne blev færdig i marts 2022. Planlægning af ny stor udstilling om anbragte, påbegyndt i slutningen af 2021 er fortsat hele året.

Nyt flerårigt projekt "Retten til egen historie", støttet af Socialministeriet og private fonde er påbegyndt i 2022.

Besøgstallet i 2022 var på 22.995 personer, hvilket er 22% større end året før.

Der er etableret et advisory board, der sammen med museets ledelse skal arbejde videre med at skabe goodwill hos politikere og fonde.

Arkæologi

Der er afsluttet 2 bygherrebetalte undersøgelser i 2022 samt lavet en del forundersøgelser og overvågninger. Vi har derudover afsluttet en del beretninger fra tidligere udgravninger. 1 af museets arkæologer har i betydeligt omfang været udlånt til et andet museum i Arkæologi Sydlyn.

Nyere tid

Museet er af Svendborg Kommune blevet bedt om at koordinere og udvikle de kulturhistoriske maritime aktiviteter på Svendborg Havn, en opgave der løber i årene 2021-2023 og betales med et ekstra tilskud fra Svendborg Kommune.

Museets initiativ Den Sorte Boks, der er en mobil udstillingscontainer, har været i brug med 4 forskellige udstillinger i Svendborg og omegn. der blev set af 6.504 personer.

Der er har været afholdt et mindre antal foredrag og guidede ture.

Arkiver

Byhistorisk Arkiv og Søfartsarkivet modtager og registrer fortsat store mængder af arkivalier og billeder. En del af materialet digitaliseres. Arkiverne besvarer løbende henvendelser fra ingteressererede og bidrager med materiale til museets udstillinger.

Udstillinger og besøgstal

Svendborg Museum havde i 2022 i alt 56.710 besøgende, hvilket må siges at være særdeles tilfredsstillende. Udstillingssamarbejdet med Danmarks Museum for Lystsejlad på havnen var medvirkende til det fine besøgstal

Egeskov Mølle

Takket være et aktivt møllelag blev der igen i 2022 produceret og solgt en del mel. Sidst på sommeren blev der konstateret råd i den ene vinge, som derfor er demonteret. Vi søger at rejse midler til en ny vinge. Der arbejdes stadig på udskillelse af møllen fra museet.

Oldsagssamlingen på Broholm

besøgstal. Ca. 5.300 personer så udstillingen i 2022.

Postbåden Hjortø og Toldkrydseren Viking og andre både

Aktive grupper af frivillige sørger for den basale vedligeholdelse og drift af museets 4 træskibe/både. Vikings motor, brændstofsystm mm er med støtte fra fonde udskiftet. Alle både er i fin stand.

ÅRSBERETNING 2022

Regnskab 2022

Årets resultat udgør et underskud på 1.138 TDK mod et budgetteret overskud på 12 TDK. Regnskabet er ikke tilfredsstillende og skal ses som resultat af en lang række faktorer, der som engangshændelser ramte samme år. Museets meget sårbare økonomiske fundament gør, at et sådan sammenfald af udgifter kan påvirke årsregnskabet voldsomt – og har gjort det. Årsagen til det skuffende resultat skyldes en kombination af omkostninger ifm. et sygdomsforløb for en eksternt finansieret ansat, øgede energiudgifter, en ødelagt ladestok til Egeskov Mølle, reparationer på Viking, uventet lav arkæologisk aktivitet og udgifter forbundet med lederskifte. Museets skrøbelige økonomiske grundlag bliver meget synligt i år som dette, hvor mange forhold trækker i samme retning. Hertil kommer, at hjemtagne fondsmidler varierer betydeligt fra år til år, og således påvirker resultatet yderligere i enten positiv eller negativ retning. For 2021 var der således et bogført overskud.

Balancen udgør pr. 31. december 2022 17.096 TDK.

Omsætningsaktiver udgør 9.364 TDK og den kortfristede gæld udgør 9.749 TDK.

Betydningsfulde begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke museets finansielle stilling.

Forventning til 2023

Museets ledelse (bestyrelse og direktør) igangsatte primo 2023 en strategiproces, der skal rammesætte museets hovedindsatsområder i perioden frem mod 2030.

Museet undersøger fortsat – og sammen med Svendborg Kommune – mulighederne for etablering af et nyt domicil til husning af Nyere tid og Arkæologi, herunder såvel administration som udstillingsfaciliteter og arkiver.

Der arbejdes fortsat på at sikre øgede statslige driftsmidler til museet (strategiske statsmidler, øget statstilskud el.lign.) med argumenter i Forsorgsmuseet, da vi som museum her udfylder en markant national rolle. Dels i arbejdet med at dokumentere denne del af Danmarkshistorien og dels i udviklingen af de samskabende museer i Danmark. For hele museet gælder et fokus på at øge omfanget af fondsfinansierede projektarbejder i samklang med museets hovedindsatsfelter og samling.

Danmarks Forsorgsmuseum

Projektet "Retten til egen historie" er gået i gang i en lidt reduceret udgave, og vi er påbegyndt etablering af ny permanent udstilling, ANBRAGT, der åbner 24. juni.

Vi forventer fortsat fremgang i besøgstallet som følge af delvis nye udstillinger, stor mediefokus afledt af regeringens undskyldning til anbragte i sær- og åndssvageforsorgen og investering i stærkere og målrettet markedsføring. Der afsøges muligheder for øget indtjening via sponsoraftaler.

Nyere tid

Svendborg Museums afdeling for nyere tid fortsætter aktiviteter ud af huset og eksperimenterer med nye former for borgerinddragelse – jf. den vedtagne kulturstrategi med "demokratisering af kulturarven". 2023 er sidste år i kommunens og museets 3-årige satsning på at koordinere og styrke arbejdet på havnen med den maritime kulturarv. I sommersæsonen vises en udstilling i Danmarks Museum for Lystsejls' hal på Frederikssøen. Der er indledt et treårigt forskningssamarbejde med SDU, der har fokus på de maritime uddannelser.

Arkæologi

Vi forventer ikke ret mange undersøgelser i 2023, men regner med at færdiggøre beretninger fra tidligere udgravninger. Der er ansøgt om midler til nye feltundersøgelser ved Lundeborg og planlagt enkelte bygherrefinansierede feltarbejder.

Samlinger

Der er planlagt en særopgave med samlingen fra Lundeborg. Projektet er finansieret gennem Slots- og kulturstyrelsens pulje til samlingsvaretagelse.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Svendborg Museum er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og retningslinjer fastsat i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af tilskud fra Kulturministeriet.

Regnskabspraksis er uændret

Generelt om indregning og måling

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet i henhold til skemakravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af tilskud fra Kulturministeriet.

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter, herunder offentlige og private tilskud, ligesom årets løbende omkostninger udgiftsføres.

Delvis momsrefusion vedrørende fællesudgifter vises i regnskabet som indtægt under ikke-offentlige tilskud. Museet er ikke skattepligtigt af dets aktiviteter.

Balancen

Materielle Anlægsaktiver

Grunde og bygninger og øvrige anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Anlægsaktiver indregnes i balancen når der er tale om aktiver med fremtidige økonomiske fordele og levetid på mere end 1 år.

- Bygninger herunder vedrørende renovering, ombygning og nybygning afskrives og 20-40år
- Øvrige anlægsaktiver bestående af driftsmidler og biler afskrives over 5 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indeholder debitorer fra salg af varer og tjenesteydelser, øvrige andre tilgodehavender og refusioner, tilgodehavende igangværende projekter svarende til afholdte omkostninger på ekstern finansieret projekter hvor tilsagnet ikke er modtaget på balancedagen samt tilgodehavende igangværende arkæologi svarende til afholdte omkostninger på bygherrebetalte udgravninger der ikke afsluttet på balancedagen.

Tilgodehavender måles til kostpris. Der nedskrives til imødegåelse a forventede tab efter individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Gældsforpligtelser

Gældsposter er optaget til nominel værdi og opdelt i henholdsvis kort- og langfristet gæld.

Feriepenge for perioden 1. september 2019 til 31. august 2020 til indefrysning er hensat under langfristet gæld. Den samlede beregnede feriepengeforpligtelse er hensat under kortfristet gæld. Reguleringen i forhold til forrige år er ført over resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nettorealiseringsværdi.

Momsregistrering og skatteforhold

Museet er delvist momsregistreret som følge af drift af kiosk, arkæologiske undersøgelser mv. Museet er ikke skattepligtigt.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR – 31. DECEMBER

		2022	Ikke revideret 2022	2021	
	Indtægter	Regnskab	Budget	Regnskab	
Note	GR.				
	22	Personale	0	50.000	554.204
	54	Anden formidling	524.164	360.000	482.497
	58	Administration	350.785	16.000	87.129
	60	Entre	934.598	575.000	772.815
	62	Arkæologi	1.451.763	350.000	2.238.319
	82	Kioskvirksomhed – salg	230.574	200.000	174.298
1	90	Kommunetilskud	4.100.158	3.809.000	3.988.916
2	91	Ikke offentlige tilskud	5.243.304	585.000	2.759.240
3	99	Statstilskud	1.972.390	1.497.000	2.292.917
		Indtægter i alt	14.807.736	7.442.000	13.350.335
		Udgifter			
	22	Personale	7.935.131	4.597.000	5.292.067
	28	Lokaler	848.586	536.000	471.016
	32	Samlinger	282.667	250.000	199.819
	38	Undersøgelser og erhvervelser	2.696.277	15.000	0
	44	Konservering	333.352	322.000	325.221
	50	Udstillinger	517.463	430.000	1.654.610
	54	Anden formidlingsvirksomhed	1.011.491	148.000	1.535.449
	58	Administration	401.904	433.000	396.984
	62	Arkæologi	1.276.681	70.000	2.290.609
	70	Husleje	493.554	484.000	470.537
	72	Renter og afskrivninger	29.429	25.000	32.691
	82	Kioskvirksomhed - indkøb	118.859	120.000	192.760
		Udgifter i alt	15.945.394	7.430.000	12.861.763
		Ordinært resultat	-1.137.658	12.000	488.572
		Resultatdisponering			
		Årets resultat, der overføres til næste år	-1.137.658		488.572

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2022	2021
	AKTIVER		
4	Grunde og bygninger	7.700.000	7.700.000
	Øvrige anlægsaktiver	31.667	51.667
	Materielle anlægsaktiver i alt	7.731.667	7.751.667
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	485.366	516.777
	Andre tilgodehavender	1.159.202	747.222
	Tilgodehavende moms	149.681	0
	Projekter, igangværende	3.098.541	921.132
	Arkæologi, igangværende	1.577.152	1.294.958
	Tilgodehavender i alt	6.469.942	3.480.089
	Likvide beholdninger	2.894.031	1.815.859
	Omsætningsaktiver i alt	9.363.973	5.295.948
	Aktiver i alt	17.095.640	13.047.615
	PASSIVER		
	Saldo 1. januar	7.534.537	7.045.965
	Årets resultat	-1.137.658	488.572
	Egenkapital ultimo	6.396.879	7.534.537
5	Arbejdsmarkedets Feriefond	440.144	455.951
	Indefrosne feriepenge	509.789	493.749
	Langfristet gæld	949.933	949.700
	Kortfristet del af langfristet gæld	15.806	15.498
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	676.749	582.195
	Skyldig moms	0	534.952
	Skyldig hensatte projekter	0	100.000
	Øvrige skyldige omkostninger	465.666	577.266
	Periodeafgrænsningsposter øvrige forudbetalinger	111.606	94.964
	Periodeafgrænsningsposter forudbetalinger arkæologi	777.001	844.390
6	Periodeafgrænsningsposter forudbetalinger projekter	7.702.000	1.814.115
	Kortfristet gæld	9.748.828	4.563.379
	Passiver i alt	17.095.640	13.047.615
7	Bygherrebetalte undersøgelser		
8	Eventualforpligtelser mv.		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2022	2021
1 Kommunetilskud		
Ordinært tilskud	2.970.910	2.980.704
Løntilskud, sygedagpenge mm	258.929	212.794
Vikings drift	116.000	115.700
Tilskud til havneaktiviteter	567.896	560.000
Tilskud til landsstævneaktiviteter	81.000	0
Øvrige tilskud	105.423	119.718
	4.100.158	3.988.916
2 Ikke offentlige tilskud		
Medlemskontingenter mm	170.869	155.070
Momsfradrag	335.382	217.289
Øvrige ikke offentlige tilskud	4.737.053	2.386.880
	5.243.304	2.759.239
3 Statstilskud		
Ordinært statstilskud	1.132.660	1.119.741
Beskyttede stillinger / fleksjob mm	361.730	411.967
Projekter mm	478.000	761.209
	1.972.390	2.292.917
4 Grunde og bygninger		
Bygninger anses for fuldt afskrevet og den regnskabsmæssige værdi udgør grunde og skønnede restværdi efter afsluttet brugstid og kan specificeres således:		
Anne Hvides Gaard	1.100.000	
Egeskov Mølle	100.000	
Viebæltegård	6.500.000	
	7.700.000	
5 Gældsbev. Arbejdsmarkedets Feriefond		
Ombygning 2009 på i alt godt 10 mio kr. er finansieret ved dels støtte og dels et langfristet, rente- og afdragsfrit lån fra Arbejdsmarkedets Feriefond på 4,866 mio kr. Dette lån er i 2020 nedskrevet til 10% af det oprindelige beløb og optaget i regnskabet som langfristet gæld. Det nye lån løber i 25 år og forrentes.		
6 Heraf tilskud fra Socialstyrelsen til projektet "Retten til egen Historie"		
kr. 1.000.000		

NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

2022

7 Bygherrebetalte undersøgelser

Regnskabsår 2022	inkl. moms
Direkte udgifter til de enkelte undersøgelser	1.349.286
Direkte udgifter ikke knyttet til den enkelte undersøgelse	19.888
Indirekte udgifter	397.354
Renteudgifter, netto	0
Sum	1.766.528

8 Eventualposter mv.

Lejekontrakt Abildvej 5, Svendborg

Lejemålet er uopsigeligt i 10 år fra 2016. Herefter kan lejer opsige med 6 måneders varsel. Den årlige leje udgør 453 tkr. inkl. moms.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for langfristet gæld til Arbejdsmarkedets Feriefond er der stillet sikkerhed i ejendommen Grubbemøllevej 13 med et ejerpantebrev på 4.866 tkr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Julie Lindegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a7cb2e51-4b8a-4ba9-9087-3b9db39dd332

IP: 93.178.xxx.xxx

2023-05-30 15:06:28 UTC



Klaus Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85757cab-47c6-4819-8938-b1fa6239e301

IP: 130.228.xxx.xxx

2023-05-30 15:24:26 UTC



Jesper Hansen

Direktør

Serienummer: 0ba12933-f747-42e8-9b55-4c259643eee7

IP: 93.178.xxx.xxx

2023-05-31 06:34:34 UTC



Jesper Thomassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8ea405fb-d391-4a79-8877-bb902f9b261e

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-05-31 08:22:37 UTC



Helle Caspersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bdca0505-062e-48ad-8b1f-1efc6243112c

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-05-31 13:45:36 UTC



Michael Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1802d494-fcab-44cf-9788-3f4aabe77fa2

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-06-01 06:02:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZCJ7-CH7K8-S5466-X68WJ-LL5E1-PQCUB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Britt Toxværd-Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bf6d5b95-5931-4c4b-a3ec-21680287b86a

IP: 93.178.xxx.xxx

2023-06-01 09:49:13 UTC



Peter Bjerregaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d882a824-48a0-40b1-bb32-b19047dbf909

IP: 131.165.xxx.xxx

2023-06-01 09:52:28 UTC



Erik Bendtsen

Registreret revisor

Serienummer: b8b8a270-16ae-433c-891d-5d4e802c4b25

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-06-01 15:02:42 UTC



Niels Peder Aalund

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:30027890

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-06-02 11:26:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZCJ7-CH7K8-S5466-X68WJ-LL5E1-PQCUB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>